

Textverarbeitung am Computer lernen

Linden. Die Lindener Augusta-Akademie bietet am 4. und 5. sowie am 7. April jeweils von 18 bis 21.30 Uhr einen Grundkurs zur Textverarbeitung „Word 2010“ an. Erlernt werden Windows-Grundkenntnisse wie das Erstellen, Bearbeiten und Formatieren von Briefen, das Gestalten von Kopf- und Fußzeilen und vieles mehr. Anmeldungen: Tel. 0234/ 5 17 49 01.